

**VILNIAUS CHORINIO DAINAVIMO MOKYKLOS „LIEPAITĖS“
PRANEŠIMAS TĖVAMS (KITIEMS ĮSTATYMINIAMS ATSTOVAMS)
APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ**

Čia pateikiame informaciją apie tai, kokius Jūsų ir Jūsų vaiko asmens duomenis Vilniaus chorinio dainavimo mokykla „Liepaitės“ (toliau – Mokykla) tvarko ar gali tvarkyti, kam juos perduoda ir kiek laiko saugo. Taip pat čia rasite informacijos apie Jūsų teises, susijusias su asmens duomenimis.

Jūsų ir Jūsų vaiko asmens duomenų valdytojas: Vilniaus chorinio dainavimo mokykla „Liepaitės“, įstaigos kodas: 191662947, registruotas buveinės adresas: P. Skorinos g. 14, 03103 Vilnius, tel. Nr. +370 5 215 1568, elektroninio pašto adresas: rastine@liepaites.vilnius.lm.lt.

Su Mokyklos duomenų apsaugos pareigūnu galite susisiekti el. paštu: asmensduomenys@sdg.lt.

Informuojame, kad Mokykla gali pakeisti šio pranešimo turinį bet kuriuo metu.

Kokiais tikslais ir kokiais pagrindais remiantis tvarkome Jūsų asmens duomenis?

Jūsų ir Jūsų vaiko asmens duomenys yra renkami ir tvarkomi siekiant vykdyti sudarytą tarpusavio sutartį (BDAR* 6 str. 1 d. (b) punktas), siekiant vykdyti visus privalomus teisės aktų reikalavimus (BDAR 6 str. 1 d. (c) punktas) ir Jūsų sutikimo pagrindu (BDAR* 6 str. 1 d. a punktas).

* BDAR – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas (ES) 2016/679.

Kokie Jūsų ir Jūsų vaiko asmens duomenys tvarkomi?

Ugdytinio tėvų (kitų įstatyminių atstovų) asmens duomenys:	Vardas (-ai), pavardė (-ės), gyvenamoji vieta, telefono numeris, elektroninio pašto adresas
Ugdytinių asmens duomenys:	Vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas, gimimo data, deklaruota ir faktinė gyvenamoji vieta, bendri ugdymosi pasiekimų duomenys (mokslo metų individualios pažangos ir pasiekimų vertinimo suvestinė). Vykdam praleistų ugdymo dienų, pamokų pateisinimų administravimą papildomai tvarkomi šie duomenys: priežastis, dėl kurios vaikas nelankė Mokyklos, nelankymo laikotarpis. Bendruomenės ir visuomenės informavimo apie Mokyklos veiklą ir bendruomenės narių pasiekimus, vaiko kūrybinius darbus, dalyvavimą renginiuose ir nuotraukų, filmuotos medžiagos, kurioje yra užfiksuotas vaikas skelbimo Mokyklos internetiniame puslapyje, socialinio tinklo paskyroje ar skelbimų lentoje tikslu tvarkomi šie duomenys: nufotografuotas ar nufilmuotas vaiko atvaizdas, įvykio apibūdinimas, vieta, laikas, vaikų sukurtas kūrybinis darbas, kur užfiksuotas vaiko vardas (-ai), pavardė (-ės), apie vaiko veiklą sukurta filmuota medžiaga ir/ar nuotraukos, kur užfiksuotas vaikas. Gali būti renkami kiti duomenys, reikalingi teisės aktuose nustatytų pareigų tinkamam vykdymui
Vaizdo duomenys:	Atvaizdas (vaizdo stebėjimo kameros)
Užklausų, komentarų ir nusiskundimų administravimo duomenys:	Vardas (-ai), pavardė (-ės) ir/arba vartotojo vardas, elektroninio pašto adresas, telefono numeris, adresas, žinutės, komentaro, atsiliepimo ar nusiskundimo tema, žinutės, komentaro, atsiliepimo ar nusiskundimo tekstas
Kiti duomenys:	Sutarties sudarymo data, vieta, numeris, vaiko bylos numeris

Kas gali peržiūrėti Jūsų informaciją?

Jūsų asmens duomenys gali būti teikiami valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms teisės aktuose nustatytų funkcijų įgyvendinimui, esant Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl

fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) nustatytiems asmens duomenų teisėto tvarkymo kriterijams ir šio reglamento nustatyta tvarka.

Prieiga prie duomenų suteikiama tik tiems Įmonės darbuotojams, kuriems ji reikalinga jų darbo funkcijoms vykdyti.

Tvarkydami Jūsų duomenis taikome reikiamas saugumo priemones, kad išsaugotume duomenų konfidencialumą. To reikalaujame ir iš mūsų paslaugų teikėjų, kurie asmens duomenis tvarko mūsų vardu.

Taip pat Jūsų ar Jūsų vaiko asmens duomenis gali gauti toliau nurodyti gavėjai, bet tik tokia apimtimi, kiek reikalinga nurodytais tikslais:

- BĮ „Skaitlis“ – buhalteriniais ir apskaitos tikslais;
- Mokinių registras – mokinių registro administracijos tikslais;
- Vilniaus miesto savivaldybė – apmokėjimo kvitų už paslaugas suformavimui ir kitais administraciniais tikslais;
- Kelionių organizatoriai, priimančios kolektyvai ir pan. – išvykų, kelionių organizavimo tikslais;
- Asmenys, turintys teisėtą pagrindą įstatymų nustatytais atvejais gauti, reikalauti asmens duomenų, nustatytoms funkcijoms vykdyti.

Kiek laiko ir kur saugome Jūsų informaciją?

Duomenys tvarkomi ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ir saugomi ne ilgesnį laikotarpį, koks nustatytas Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje, patvirtintoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. kovo 9 d. įsakymu Nr. V-100 „Dėl Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“ ir kituose teisės aktuose. Šis terminas gali būti pratęstas tik teisės aktuose nustatytais pagrindais ir (ar) kompetentingos institucijos nurodymu.

Jūsų teisės:

- reikalauti susipažinti su savo asmens duomenimis;
- reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus, papildyti neišsamius asmens duomenis;
- tam tikrais atvejais, reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“);
- tam tikrais atvejais, nesutikti, kad būtų tvarkomi asmens duomenys;
- tam tikrais atvejais, reikalauti, kad asmens duomenų valdytojas apribotų asmens duomenų tvarkymą;
- į duomenų perkeliamumą.

Atkreipiame dėmesį, kad duomenų subjektų teisės nėra absoliučios ir gali būti ribojamos BDAR nustatytais pagrindais.

Kaip galite susipažinti su savo duomenimis?

Atvykę į P. Skorinos g. 14, 03103 Vilnius ir/arba susisiekę su mumis elektroninio pašto adresu: rastine@liepaites.vilnius.lm.lt.

Kur kreiptis dėl teisių pažeidimo?

Jei manote, kad Jūsų teisės į privatumą buvo pažeistos, galite pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, L. Sapiegos g. 17 (II aukštas), 10312 Vilnius, tel. (8 5) 271 2804, (8 5) 279 1445, el. paštas ada@ada.lt.

Pasirašydamas (-a), patvirtinu, kad Pranešimą perskaičiau.

Ugdytinio mamos / tėčio (kitų įstatyminių atstovų) vardas, pavardė, parašas
